



WYDZIAŁ NAUK BIOLOGICZNYCH

DZIEKANAT WYDZIAŁU NAUK BIOLOGICZNYCH

ul. S. Przybyszewskiego 63

51-148 Wrocław

tel. +48 71 375 63 60 | +48 71 375 63 63

wnb@uwr.edu.pl | www.uni.wroc.pl

Wydanie: 6 Uaktualnienie trybu postępowania, zmiana organizacji pracy, dodanie załączników: 4.1.4.- F02, 4.1.4.- O01	Data wydania 1: 20.02.2014 Data weryfikacji: 23.04.2026	Nr: 4.1.4.	Symbol: WSZJK-PS-K-F	Załączniki: 4.1.4.-I01, 4.1.4.- F01, 4.1.4.- F02, 4.1.4.- O01
--	--	----------------------	--------------------------------	---

PROCEDURA wyboru i realizacji przedmiotów do wyboru

Sporządził:		Podpis:
Prodziekan ds. studenckich	dr Joanna Łubocka prof. UW	
Zaopiniował:		Podpis:
Prodziekan ds. nauczania, Przewodnicząca Wydziałowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia	dr hab. Elżbieta Myśkow prof. UW	
Zatwierdził:		Podpis:
Dziekan WNB	dr hab. Małgorzata Janicka prof. UW	

1. Cel i zakres procedury

Postępowanie przy wyborze przedmiotów, określenie uprawnionych do korzystania z procedury.

2. Pojęcia

Przedmioty do wyboru – przedmioty wskazane w programie studiów jako możliwe do wybrania w semestrach za określona liczbę punktów.

3. Odpowiedzialność

Prodziekan ds. studenckich – wskazanie studentowi przedmiotów do wyboru w przypadku braku wyboru lub braku możliwości ich wyboru w normalnym trybie, podejmowanie decyzji w sprawie umożliwienia studentowi dokonania wyboru przedmiotów poza studiowanym kierunkiem na WNB oraz spośród przedmiotów na innych kierunkach UW.

Przewodniczący Zespołu ds. Kierunku (KZJK) – coroczne określenie liczby grup dla danego przedmiotu, wskazanie przedmiotów do rejestracji, przekazanie Kierownikowi Dziekanatu ostatecznej listy wybranych przedmiotów na dany rok akademicki.

Pracownik dziekanatu – przygotowanie rejestracji w systemie USOS, przekazanie przewodniczącemu KZJK ostatecznych list przedmiotów wybranych na dany rok akademicki, po zakończonej rejestracji, usunięcie z systemu USOS niewybranych przedmiotów.

4. Opis postępowania

4.1. Termin

Coroczna weryfikacja listy przedmiotów do wyboru wystawianych do rejestracji ma miejsce do połowy maja roku akademickiego poprzedzającego termin realizacji przedmiotu.

W przypadku studentów II i III roku studiów I stopnia oraz II roku studiów II stopnia rejestracja na przedmioty do wyboru ma miejsce do końca okresu zajęć dydaktycznych w semestrze letnim roku akademickiego poprzedzającego termin realizacji przedmiotu.

Rejestracja dla studentów I roku I stopnia (jeśli dotyczy) jest przeprowadzana przez pracownika dziekanatu i kończy się w pierwszym tygodniu października.

Korekta zapisu, w szczególnych i uzasadnionych przypadkach, może mieć miejsce w drugim tygodniu semestru zimowego i pierwszym tygodniu semestru letniego danego roku akademickiego.

Przekazanie Dziekanowi ostatecznej listy wybranych przedmiotów na dany rok akademicki ma miejsce do końca października.

4.2. Tryb postępowania

Wybór przedmiotów jest obowiązkowy i zobowiązani są do niego wszyscy studenci WNB.

Przedmiot wybrany staje się dla studenta przedmiotem obowiązkowym.

Wybór przedmiotów nie jest wyborem nieograniczonym.

Korekta wyboru (zmiana przedmiotu, rezygnacja z uczestnictwa) może mieć miejsce jedynie w sporadycznych i uzasadnionych przypadkach.

Zajęcia wybrane w ramach przedmiotów do wyboru zostają uruchomione, gdy liczebność grupy studenckiej wynosi co najmniej 10 osób lub jest to cała specjalność.

O liczbie uruchamianych grup na proponowanych przedmiotach do wyboru decyduje Dziekan wraz Przewodniczącym KZJK, biorąc pod uwagę obciążenia dydaktyczne pracowników prowadzących te przedmioty.

Student, który nie dokona wyboru przedmiotów w zwykłym trybie, realizuje przedmioty wskazane przez Prodziekana ds. studenckich.

5. Dokumenty związane z procedurą

Uchwała Senatu UW w sprawie w sprawie wprowadzenia Zasad projektowania i dokumentowania programów studiów na określonym kierunku studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia, jednolitych studiach magisterskich aktualna na dany rok akademicki.

Uchwała Senatu Uniwersytetu Wrocławskiego w sprawie uchwalenia Regulaminu Studiów w Uniwersytecie Wrocławskim aktualna na dany rok akademicki. Zarządzenie Dziekana WNB wprowadzające zasady wyboru przedmiotów na Wydziale Nauk Biologicznych aktualne na dany rok akademicki.

6. Załączniki

4.1.4.-I01 Instrukcja postępowania przy wyborze przedmiotów

4.1.4.-F01 Formularz wyboru przedmiotu spoza oferty WNB na UWr

4.1.4.-F02 Formularz wyboru przedmiotu spoza oferty dla kierunku

4.1.4.-O01 Oświadczenie w sprawie wyboru przedmiotów za ponadprogramową liczbę punktów ECTS

4.1.4.- I01 Instrukcja postępowania przy wyborze przedmiotów

1. Student obowiązkowo rejestruje się na przedmioty do wyboru w systemie USOS, zgodnie z liczbą punktów ECTS przewidzianą na przedmioty do wyboru w programie studiów na dany semestr.
2. W przypadku, kiedy zainteresowania studenta wskazują, że punkty za wybrane przedmioty mogą nie sumować się do liczby wskazanej w danym semestrze, ma on prawo do wyboru przedmiotów za mniejszą lub większą liczbę punktów. W przypadku niedomiaru ECTS student przechodzi na kolejny semestr z dozwolonym deficytem punktowym, w przypadku nadmiaru punktów mogą być one rozliczone w kolejnych semestrach.
3. Student w pierwszej kolejności wybiera przedmioty wskazane w programie studiów. W dalszej kolejności mogą być wybierane przedmioty związane z innymi specjalnościami lub kierunkami studiów na WNB lub oferowane przez inne Wydziały, po uprzedniej zgodzie Prodziekana ds. studenckich WNB. W przypadku wyboru przedmiotu oferowanego przez inne Wydziały UWr student zobowiązany jest dostarczyć do Dziekanatu pisemną zgodę Dziekana/Prodziekana Wydziału, na którym zajęcia mają być realizowane, na uczestniczenie w nich.
4. Jeżeli student studiuje na dwóch kierunkach, to na każdym wybiera inne przedmioty (nie wolno wybrać tego samego przedmiotu do realizacji i zaliczenia na różnych kierunkach, nawet jeżeli jest on oferowany w programach obu kierunków).
5. W przypadku niezaliczenia wybranego przedmiotu i braku możliwości jego powtórzenia w roku następnym, student pisemnie ubiega się u Prodziekana ds. studenckich o wskazanie przedmiotu, który może być realizowany w zastępstwie, pod warunkiem zbieżności efektów uczenia się.

**4.1.4.- F01 Formularz wyboru przedmiotu spoza oferty WNB
na innych Wydziałach UWr**

Wrocław, data

.....
imię i nazwisko

.....
aktualny rok i poziom studiów

.....
Kierunek studiów / specjalność

.....
numer albumu

.....
Numer telefonu lub adres e-mail

Prodziekan ds. studenckich

Proszę o umożliwienie realizacji niżej wymienionych przedmiotów do wyboru spoza oferty WNB:

Lp.	Nazwa przedmiotu	Liczba pkt. ECTS	Liczba godzin (w/ćw)	Semestr	Forma zaliczenia	Miejsce realizacji (nazwa Wydziału UWr)	Imię i nazwisko prowadzącego

.....
(podpis studenta)

Zgoda Dziekana/Prodziekana **Wydziału UWr**, na którym zajęcia mają być realizowane.

.....
(podpis)

4.1.4.- F02 Formularz wyboru przedmiotu spoza oferty dla kierunku

Wrocław, data

.....
imię i nazwisko

.....
aktualny rok i poziom studiów

.....
Kierunek studiów / specjalność

.....
numer albumu

.....
Numer telefonu lub adres e-mail

Prodziekan ds. studenckich

Proszę o umożliwienie realizacji niżej wymienionych przedmiotów realizowanych na WNB, do wyboru spoza oferty dla kierunku:

Lp.	Nazwa przedmiotu w języku polskim i angielskim /kierunek/specjalność (jeśli jest)	Liczba pkt. ECTS	Liczba godzin (w/ćw)	Semestr	Forma zaliczenia	Imię i nazwisko prowadzącego

.....
(podpis studenta)

Zgoda Prodziekana **WNB**.

.....
(podpis)

4.1.4.- 001 Oświadczenie w sprawie wyboru przedmiotów za ponadprogramową liczbę punktów ECTS

Wrocław, data

.....
imię i nazwisko

.....
aktualny rok i poziom studiów

.....
Kierunek studiów / specjalność

OŚWIADCZENIE W SPRAWIE WYBORU PRZEDMIOTÓW ZA PONADPROGRAMOWĄ LICZBĘ PUNKTÓW ECTS*

Ja niżej podpisana/y deklaruje, że chciałabym/chciałbym podjąć się realizacji przedmiotów do wyboru za większą liczbę o punktów ECTS w roku akademickim niż wskazana w programie.

Jestem świadoma/świadomy, że zgodnie z Regulaminem Studiów, każdy wybrany przedmiot staje się przedmiotem obowiązkowym podlegającym obowiązkowemu zaliczeniu zgodnie ze wskazaną formą, a zatem rezygnacja z niego w trakcie trwania semestru jest niemożliwa .

.....
(data i podpis studenta)

*Deklarację składają studenci, którzy wybrali przedmioty dające punkty ECTS w liczbie większej niż 2 od wskazanych w programie.

Uwaga:

1. Nie dotyczy osób, które uzupełniają deficyt punktów ECTS z poprzednich semestrów
2. Oświadczenie należy złożyć wraz z podaniem do Pani Prodzian ds. studenckich, w którym będzie zawarta prośba o wyrażenie zgody na realizację przedmiotów , które dadzą ponadwymiarowe punkty ECTS.