

Zarządzenie nr 35/2024
Dziekana Wydziału Nauk Biologicznych
z dnia 27 listopada 2024 r.

w sprawie zajęć dydaktycznych prowadzonych w formie tutoringu na studiach stacjonarnych

Na podstawie zarządzenia Nr 93/2023 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 14 kwietnia 2023 r. oraz § 41 ust. 1 pkt 12 Regulaminu pracy Uniwersytetu Wrocławskiego wprowadzonego zarządzeniem Nr 113/2019 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 16 września 2019 r., zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Wydział Nauk Biologicznych wprowadza możliwość prowadzenia zajęć w ramach tutoringu koncentrujących się na zainteresowaniach i rozwoju podopiecznego.
2. Tutoring ma na celu rozpoznanie potrzeb i możliwości rozwoju podopiecznego oraz jego odpowiednie motywowanie i wsparcie w realizacji zaplanowanej ścieżki indywidualnego rozwoju, podnoszenie kompetencji dydaktycznych kadry, wprowadzenie skutecznej metody dydaktycznej, nagradzanie i rozwój studentów poprzez oferowanie pracy z tutorem.

§ 2.

Tutorial na Wydziale Nauk Biologicznych może być prowadzony wyłącznie przez tutora, który ukończył certyfikowany kurs z zakresu tutoringu, organizowany na Uniwersytecie Wrocławskim lub poza uczelnią, oraz został wpisany na listę tutorów UWr.

§ 3.

1. Tutoriale na Wydziale Nauk Biologicznych prowadzone są w formie regularnych stacjonarnych spotkań.
2. Tutoriale realizowane są jako zajęcia ponadprogramowe, odbywają się w wymiarze 15 godzin. Za zrealizowanie tutorialu przyznaje się 2 punkty ECTS, których **nie wlicza** się do puli punktów ECTS wymaganych do ukończenia studiów.
3. Tutorial podlega zaliczeniu bez oceny.

§ 4.

Opisy tutoriali tutorzy zgłaszają do prodziekana ds. studenckich. Opisy te są umieszczane na stronie WNB.

Tutor zgłasza chęć realizacji tutorialu w danym roku akademickim przekazując poprzez Kierownika dziekanatu do Dziekana WNB prośbę o wyrażenie zgody na prowadzenie zajęć w ramach tutoringu (załącznik nr 1).

§ 5.

Tutor w trakcie roku może prowadzić nie więcej niż jeden tutorial wyłącznie dla jednego podopiecznego.

§ 6.

Zgodę na prowadzenie zajęć w ramach tutoringingu **każdorazowo** wyraża Dziekan WNB uwzględniając sytuację finansową Wydziału. Do Dziekana należy decyzja, w jakiej liczbie i które z proponowanych tutoriali będą realizowane. Lista dostępnych w danym roku tutoriali jest publikowana w dwóch etapach: do końca października i do końca lutego.

§ 7.

1. O tutoring mogą ubiegać się studenci począwszy od trzeciego semestru studiów pierwszego stopnia oraz studenci studiów drugiego stopnia.
2. Procedura rekrutacyjna składa się z dwóch etapów:
 - złożenie Tutorowi wniosku (załącznik nr 2) w terminie 14 dni od momentu ogłoszenia listy dostępnych tutoriali;
 - indywidualna rozmowa z wybranym tutorem.
3. Tutor, po przeprowadzeniu rozmowy indywidualnej z kandydatem, podejmuje decyzję w sprawie przyjęcia kandydata na tutorial.
4. W przypadku większej liczby kandydatów, tutor sporządza listę rankingową i przyjmuje na tutorial kandydata, który zajmuje pierwszą pozycję na liście.
5. O zakwalifikowaniu na tutorial podopieczny jest informowany niezwłocznie przez tutora z wykorzystaniem uczelnianej poczty elektronicznej. Tutor przekazuje do dziekanatu dane studenta przyjętego na tutoring.
6. Wniosek złożony po terminie pozostawia się bez rozpoznania.
7. Dokumentację związaną z realizacją tutoriali przechowuje tutor.

§ 8.

Tutor sporządza dla każdego podopiecznego plan tutoringingu z podziałem na spotkania. Po zakończeniu zajęć tutor przedkłada Dziekanowi sprawozdanie z realizacji tutorialu (załącznik nr 3). Sprawozdanie jest przechowywane w teczce osobowej studenta.

§ 9.

Traci moc Zarządzenie nr 3/2024 Dziekana Wydziału Nauk Biologicznych z dnia 11 stycznia 2024r.

§ 10.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

dr hab. Małgorzata Janicka, prof. UWr

Dziekan Wydziału Nauk Biologicznych

Załącznik nr 1
do Zarządzenia 35/2024
Dziekana Wydziału Nauk Biologicznych
sprawie zajęć dydaktycznych prowadzonych w
formie tutoringu na studiach stacjonarnych.

Wrocław,

Imię i nazwisko tutora

Dziekan Wydziału Nauk Biologicznych

Prośba o wyrażenie zgody na prowadzenie zajęć w ramach tutoringu

Proszę o wyrażenie zgody na prowadzenie tutorialu

pt.

na kierunkustudiów I stopnia/II stopnia* w wymiarze 15
godzin w semestrze zimowym/letnim*.

.....

(podpis pracownika)

Decyzja Dziekana

.....

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr 35/2024
Dziekana Wydziału Nauk Biologicznych
w sprawie zajęć dydaktycznych prowadzonych w
formie tutoringu na studiach stacjonarnych.

Wrocław,

Formularz wyboru tutora

Niniejszym aplikuję o możliwość udziału w zajęciach tutoringu prowadzonych na kierunku
..... studiów I stopnia/II stopnia*, prowadzonych
przez.....

.....

(podpis studenta)

*niepotrzebne skreślić

Sprawozdanie z zajęć tutoringowych

Imię i nazwisko	Jednostka.....	Rok akademicki semestr
Tutor		Kierunek studiów.....
Podopieczny		Poziom.....

Temat tutorialu, krótki opis

Harmonogram spotkań

Data spotkania	Przebieg spotkania	Przykłady użycia narzędzi tutorskich	Zadanie na kolejne spotkanie
<i>Spotkanie nr 1</i> Data Liczba godzin			
<i>Spotkanie nr 2</i> Data Liczba godzin			
*			

*wypełnić dla łącznej liczby 15 godzin, przy czym jednorazowe spotkanie nie może być dłuższe niż 2 godziny dydaktyczne.

Ocena tutoringu

Podsumowanie współpracy z podopiecznym
Osiągnięte cele
Opis ewentualnych problemów

.....

Data i podpis tutora