

Zasady rekrutacji studentów i doktorantów Wydziału Nauk Biologicznych na wyjazdy w ramach programu Erasmus+, rok akademicki 2025/2026

1. Kandydaci

- O stypendium Erasmus mogą ubiegać się osoby zarejestrowane na studiach I, II stopnia, jednolitych studiach magisterskich lub są uczestnikami studiów doktoranckich/Szkoły Doktorskiej.
- Kandydaci ubiegający się o wyjazd muszą być studentami co najmniej I roku studiów pierwszego stopnia.
- Wyjazd na pierwszym roku studiów II stopnia jest możliwy tylko w przypadku, gdy kandydat był studentem UW r. w roku poprzedzającym wyjazd tzn. realizował studia I lub II stopnia na UW r. Analogiczne należy traktować wyjazd na pierwszym roku Szkoły Doktorskiej (zapis ma zastosowanie tylko w przypadku ogłoszenia rekrutacji uzupełniającej, organizowanej w okresie wrzesień-październik 2025 na semestr letni 2025/26).
- W kwalifikacji mogą uczestniczyć studenci trzeciego roku studiów I stopnia, pod warunkiem udokumentowania przed wyjazdem, że zostali przyjęci przez UW r. na studia II stopnia.
- Kandydat ma prawo przystąpienia do rekrutacji podczas przerwy w studiach (urlop dziekański), jednak warunkiem realizacji wyjazdu jest posiadanie statusu czynnego studenta.
- Podstawowymi kryteriami kwalifikacji studentów są: średnia ocen (min. 3,8) i znajomość właściwego języka obcego oraz motywacja do wyjazdu.

2. Kapitał mobilności

Każda osoba otrzymuje możliwość wielokrotnych wyjazdów (mobilności) w ramach programu Erasmus+ trwających w sumie nie dłużej niż 12 miesięcy na każdym poziomie studiów, a w przypadku studiów jednolitych magisterskich – 24 miesiące. Liczba dni /miesiący spędzonych za granicą w ramach pr. Erasmus, nazywamy kapitałem mobilności. Kapitał jest obliczany osobno na dany poziom studiów, sumowane są wszystkie rodzaje wyjazdów, także pobytu z dofinansowaniem zerowym.

3. Dokumenty rekrutacyjne

Teczka kandydata na wyjazd powinna zawierać:

1. CV
2. Zaświadczenie z dziekanatu o średniej za okres: ostatni semestr (studenci pierwszego roku studiów I stopnia), ostatni rok (pozostali studenci). Doktoranci nie składają tego zaświadczenia.
3. Oświadczenie dot. wcześniejszych wyjazdów (kapitał mobilności), wzór w załączeniu.
4. List motywacyjny zawierający uzasadnienie wyjazdu. W przypadku rekrutacji na Erasmus+ studia należy wskazać wybór maksymalnie 5 uczelni w kolejności rankingowej wraz ze wskazaniem semestru wyjazdu.
5. Kserokopia certyfikatu językowego (w przypadku nie uczestniczenia w rozmowach kwalifikujących prowadzonych przez SPNJO).
6. **W przypadku wyjazdu na Erasmus+ studia** - pisemna zgoda promotora pracy dyplomowej w przypadku wyjazdów na 3 roku studiów I st. oraz 1 i 2 roku studiów II st.
7. **W przypadku mobilności doktorantów**, konieczna jest zgoda promotora oraz Kierownika Szkoły Doktorskiej.
8. **W przypadku wyjazdu na praktykę lub wyjazdy krótkoterminowe** – potwierdzenia przyjęcia na daną mobilność, tzw. *Letter of Acceptance* wystawiony przez daną instytucję przyjmującą.
9. Wszystkie dokumenty powinny być przygotowane w j. polskim, z wyjątkiem *Letter of Acceptance*.
10. Dokumenty rekrutacyjne proszę przesać na adres: agnieszka.perec-matysiak@uwr.edu.pl

4. Komisja

- Decyzje o zakwalifikowaniu kandydatów podejmuje komisja, o składzie której decyduje Dziekan.
- Komisja kwalifikacyjna, kierując kandydata do danej uczelni, bierze pod uwagę preferencje studenta wyrażone w liście motywacyjnym, jednakże zastrzega sobie głos decydujący, w szczególności w przypadku braku wystarczającej liczby miejsc w wybranych uczelniach (Erasmus+ studia)
- W przypadku dodatkowej rekrutacji na wolne miejsca stypendialne Koordynator po uzyskaniu akceptacji Dziekana może jednoosobowo dokonać kwalifikacji poza regulaminową rekrutacją (Erasmus+ studia), jak również może jednoosobowo dokonać kwalifikacji na wyjazdy, których rekrutacja ma charakter ciągły, czyli prowadzona jest przez cały rok.
- Odwołania od decyzji Komisji / Koordynatora pr. Erasmus+ kierowane są do Prorektor UWr ds. umiędzynarodowienia.

RODZAJE MOBILNOŚCI (WYJAZDÓW), REKRUTACJA

MOBILNOŚCI DŁUGOTERMINOWE

1. Semestralny lub roczny wyjazd na uczelnię partnerską (Erasmus+ studia), dotyczy krajów programu KA131, krajów partnerskich KA171 oraz krajów trzecich niestowarzyszonych z programem

- Rekrutacja prowadzona jest na wydziale i prowadzona jest przez koordynatora pr. Erasmus w ramach wydziałowej komisji rekrutacyjnej.
- Rekrutacja odbywa się w okresie od grudnia 2024 do marca 2025. Wówczas przyznane zostaną miejsca zarówno na semestr zimowy, jak i letni w roku akademickim 2025/2026.
- Dodatkowa rekrutacja zostanie zorganizowana w okresie wrzesień-październik 2025, tylko w sytuacji, gdy UWr będzie dysponowało wolnymi stypendiami. Rekrutacja będzie dotyczyć wyjazdów na II semestr 2025/2026.
- Student może zostać zakwalifikowany na wyjazd jedynie do uczelni, z którą dany wydział podpisał umowę o współpracy w ramach pr. Erasmus
- Studenci studiów międzyobszarowych mogą ubiegać się o kwalifikację w ramach kierunków wchodzących w skład studiów. Studenci ci podlegają tym samym kryteriom kwalifikacji, co studenci danej jednostki.
- Celem wyjazdu jest realizacja na uczelni partnerskiej części studiów czego efektem będzie uzyskanie uzgodnionej w porozumieniu o programie studiów (*Learning Agreement*) ustalonej liczby ECTS. Przyjmuje się, że semestr to 30 ECTS. Z uwagi na program studiów na danym etapie (III rok licencjatu i I i II rok studiów magisterskich), istnieje możliwość ustalenia innej, zazwyczaj mniejszej liczby ECTS. Minimalna wymagana liczba ECTS, jaką należy uzyskać na uczelni partnerskiej to 15 ECTS (w przypadku 2 roku studiów magisterskich). Uzgodnienia rodzaju wybranych przedmiotów i liczba punktów kredytowych wymagają zgody koordynatora pr. Erasmus.
- Warunkiem wyjazdu jest zaliczenie wszystkich dotychczasowych przedmiotów oraz rozliczenie roku poprzedzającego bez wpisu warunkowego.
- Studenci II stopnia oraz Szkoły Doktorskiej mogą uczęszczać na zajęcia i zdobyć wymaganą liczbę punktów ECTS uzgodnioną między uczelniami lub mogą poświęcić swój pobyt na tzw. projekt badawczy. Wówczas konieczne jest wskazanie opiekuna/ tutora na uczelni zagranicznej, który potwierdzi realizację projektu oraz przyzna ocenę i punkty ECTS.
- **Długość wyjazdu jest ściśle zależna od harmonogramu roku akademickiego na danej uczelni zagranicznej.** Możliwość uzyskania finansowania na okres od 2 (w przypadku trymestrów lub wyjazdów doktorantów w celach badawczych) do 10 miesięcy (w przypadku wyjazdów rocznych).

I ETAP – sprawdzenie językowe

Rozmowy kwalifikujące z języków obcych (język angielski, niemiecki, francuski, hiszpański, portugalski, włoski) prowadzone są w Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych (terminy zapisów i rozmów na stronie <http://www.spnjo.uni.wroc.pl/>).

II ETAP – rekrutacja na WNB

- **17-24 lutego 2025** - przesłanie dokumentów rekrutacyjnych na adres: agnieszka.perec-matysiak@uwr.edu.pl
- **25-26 lutego 2025** - rekrutacja (ocena aplikacji)
- **26 lutego 2025** – ogłoszenie wyników rekrutacji (mailowo), przyznanie przez koordynatora miejsc wyjazdu w USOSweb
- **do 27 lutego 2025** – uzupełnienie danych w USOSweb przez studenta nominowanego do wyjazdu
- **28.02.2025** – zakończenie rekrutacji

Wyjazd na Erasmus+ studia przyznawany jest poprzez system USOS (online). Link do aplikacji w bazie Biura Współpracy Międzynarodowej <https://international-applications.uni.wroc.pl/> generowany jest przez BWM w późniejszym terminie.

2. Wyjazd na praktykę w trakcie studiów (Erasmus+ praktyka) / KA131 (kraje programu)

- Mobilność dofinansowana na okres od 2 do 10 miesięcy.
- Oferta skierowana dla studentów I i II poziomu oraz dla doktorantów
- Rekrutacja prowadzona na wydziale i prowadzona jest przez koordynatora pr. Erasmus w ramach wydziałowej komisji rekrutacyjnej.
- Rekrutacja odbywa się przez cały rok, ma charakter ciągły.
- Sprawdzenie językowe odbywa się w trybie indywidualnym, należy skontaktować się ze SPNJO
- Celem wyjazdu jest realizacji praktyki w instytucji zagranicznej, punkty ECTS nie są wymagane.
- Praktyka zazwyczaj jest traktowana jako dodatkowa aktywność studencka, jeżeli miałoby być praktyką w ramach obowiązków przewidzianych w programie studiów, należy zapytać o taką możliwość kierownika praktyk na WNB.
- W przypadku wyjazdu planowanego w trakcie trwania semestru wymagana jest zgoda dziekana na tzw. Indywidualną Organizację Studiów.

Kandydat na wyjazd realizowany w ramach pr. Erasmus+ jest zobowiązany dodatkowo wygenerować formularz aplikacyjny poprzez indywidualne konto w bazie Biura Współpracy Międzynarodowej <https://international-applications.uni.wroc.pl/>.

Zgoda na wyjazd następuje poprzez uzyskanie podpisu Koordynatora na wspomnianym dokumencie, który w dalszej kolejności należy złożyć w Biurze Współpracy Międzynarodowej.

3. Wyjazd na praktykę absolwencką / KA131 (kraje programu)

- Mobilność dofinansowywana na okres od 2 do 5 miesięcy.
- O wyjazd mogą się ubiegać absolwenci UW, którzy ukończyli studia pierwszego lub drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie lub studia doktoranckie. Kandydaci w momencie ubiegania się o wyjazd (procedury rekrutacyjnej) są studentami ostatniego roku i przejdą rekrutację przed ukończeniem studiów czyli przed obroną pracy dyplomowej. Jeżeli obrona jest przesunięta na późniejszy termin to obowiązuje data 30.09. (ostatniego semestru studiów.)
- Kapitał mobilności liczony jest w ramach ostatnich studiów.

- Rekrutacja prowadzona jest na wydziale przez koordynatora pr. Erasmus w ramach wydziałowej komisji rekrutacyjnej.
- Rekrutacja ma charakter ciągły.
- Sprawdzenie językowe odbywa się w trybie indywidualnym, należy skontaktować się ze SPNJO

Kandydat na wyjazd realizowany w ramach pr. Erasmus+ jest zobowiązany dodatkowo wygenerować formularz aplikacyjny poprzez indywidualne konto w bazie Biura Współpracy Międzynarodowej <https://international-applications.uni.wroc.pl/>.

Zgoda na wyjazd następuje poprzez uzyskanie podpisu Koordynatora na wspomnianym dokumencie, który w dalszej kolejności należy złożyć w Biurze Współpracy Międzynarodowej.

MOBILNOŚCI KRÓTKOTERMINOWE

1. Wyjazd krótkoterminowy (studia) na zorganizowane działania np. na szkołę letnią/zimową lub inną krótką mobilność naukową np. BIP / KA131 (kraje programu oraz kraje trzecie niestowarzyszone z programem)

- Okres krótkoterminowej mobilności studenckiej: od 5 do 30 dni.
- Obowiązkowy komponent wirtualny, czyli oprócz czasu spędzonego za granicą konieczna jest część realizowana wirtualnie (przed, w trakcie lub po realizowanym wyjeździe).
- Obowiązkowe uzyskanie minimum 3 ECTS.
- Komponent wirtualny oraz obowiązek uzyskania ECTS - nie dotyczy wyjazdów doktorantów
- Rekrutacja prowadzona jest na wydziale przez koordynatora Programu.
- Rekrutacja odbywa się przez cały rok, ma charakter ciągły.
- Sprawdzenie językowe odbywa się w trybie indywidualnym, należy skontaktować się ze SPNJO.
- W ramach jednego roku akademickiego istnieje możliwość realizacji maksymalnie trzech mobilności krótkoterminowych (liczone jest to w sumie Erasmus+ studia oraz Erasmus+ praktyki)

Kandydat na wyjazd po przejściu rekrutacji na wydziale otrzymuje link do aplikacji w bazie Biura Współpracy Międzynarodowej <https://international-applications.uni.wroc.pl/>.

2. Wyjazd krótkoterminowy na praktykę / KA131 (kraje programu)

- Okres krótkoterminowej mobilności studenckiej: od 5 do 30 dni.
- Obowiązkowy komponent wirtualny, czyli oprócz czasu spędzonego za granicą konieczna jest część realizowana wirtualnie (przed, w trakcie lub po realizowanym wyjeździe). Zapis nie dotyczy wyjazdów doktorantów.
- Rekrutacja prowadzona jest na wydziale przez koordynatora Programu.
- Rekrutacja odbywa się przez cały rok, ma charakter ciągły.
- Sprawdzenie językowe odbywa się w trybie indywidualnym, należy skontaktować się ze SPNJO
- W ramach jednego roku akademickiego istnieje możliwość realizacji maksymalnie trzech mobilności krótkoterminowych (liczone jest to w sumie Erasmus+ studia oraz Erasmus+ praktyki)

Kandydat na wyjazd realizowany w ramach pr. Erasmus+ jest zobowiązany dodatkowo wygenerować formularz aplikacyjny poprzez indywidualne konto w bazie Biura Współpracy Międzynarodowej <https://international-applications.uni.wroc.pl/>.

Zgoda na wyjazd następuje poprzez uzyskanie podpisu Koordynatora na wspomnianym dokumencie, który w dalszej kolejności należy złożyć w Biurze Współpracy Międzynarodowej.

Niezależnie od rozliczenia mobilności w BWM, każdy uczestnik wyjazdu zobowiązany jest rozliczyć swoją mobilność także na Wydziale Nauk Biologicznych, zgodnie z *Regulaminem rozliczania pobytu studenta na studiach i praktykach w ramach programu Erasmus+ w roku akademickim 2025/2026*.

Regulacje związane z realizacją i rozliczeniem wyjazdu, a także informacja o wysokości dofinansowania są przedstawione w „Zasadach realizacji mobilności” oraz opisane na stronie [www](#) Biura Współpracy Międzynarodowej.

Regulamin sporządziła:

dr hab. Agnieszka Perec-Matysiak, prof. UW

Koordynator Programu Erasmus+ na WNB

Wrocław, 30.11.2024r.