

**Zarządzenie nr 35/2024**  
**Dziekana Wydziału Nauk Biologicznych**  
**z dnia 27 listopada 2024 r.**

**w sprawie zajęć dydaktycznych prowadzonych w formie tutoringu na studiach stacjonarnych**

Na podstawie zarządzenia Nr 93/2023 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 14 kwietnia 2023 r. oraz § 41 ust. 1 pkt 12 Regulaminu pracy Uniwersytetu Wrocławskiego wprowadzonego zarządzeniem Nr 113/2019 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 16 września 2019 r., zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Wydział Nauk Biologicznych wprowadza możliwość prowadzenia zajęć w ramach tutoringu koncentrujących się na zainteresowaniach i rozwoju podopiecznego.
2. Tutoring ma na celu rozpoznanie potrzeb i możliwości rozwoju podopiecznego oraz jego odpowiednie motywowanie i wsparcie w realizacji zaplanowanej ścieżki indywidualnego rozwoju, podnoszenie kompetencji dydaktycznych kadry, wprowadzenie skutecznej metody dydaktycznej, nagradzanie i rozwój studentów poprzez oferowanie pracy z tutorem.

§ 2.

Tutorial na Wydziale Nauk Biologicznych może być prowadzony wyłącznie przez tutora, który ukończył certyfikowany kurs z zakresu tutoringu, organizowany na Uniwersytecie Wrocławskim lub poza uczelnią, oraz został wpisany na listę tutorów UWr.

§ 3.

1. Tutoriale na Wydziale Nauk Biologicznych prowadzone są w formie regularnych stacjonarnych spotkań.
2. Tutoriale realizowane są jako zajęcia ponadprogramowe, odbywają się w wymiarze 15 godzin. Za zrealizowanie tutorialu przyznaje się 2 punkty ECTS, których **nie wlicza** się do puli punktów ECTS wymaganych do ukończenia studiów.
3. Tutorial podlega zaliczeniu bez oceny.

§ 4.

Opisy tutoriali tutorzy zgłaszają do prodziekana ds. studenckich. Opisy te są umieszczane na stronie WNB.

Tutor zgłasza chęć realizacji tutorialu w danym roku akademickim przekazując poprzez Kierownika dziekanatu do Dziekana WNB prośbę o wyrażenie zgody na prowadzenie zajęć w ramach tutoringu (załącznik nr 1).

§ 5.

Tutor w trakcie roku może prowadzić nie więcej niż jeden tutorial wyłącznie dla jednego podopiecznego.

#### § 6.

Zgodę na prowadzenie zajęć w ramach tutoringingu **każdorazowo** wyraża Dziekan WNB uwzględniając sytuację finansową Wydziału. Do Dziekana należy decyzja, w jakiej liczbie i które z proponowanych tutoriali będą realizowane. Lista dostępnych w danym roku tutoriali jest publikowana w dwóch etapach: do końca października i do końca lutego.

#### § 7.

1. O tutoring mogą ubiegać się studenci począwszy od trzeciego semestru studiów pierwszego stopnia oraz studenci studiów drugiego stopnia.
2. Procedura rekrutacyjna składa się z dwóch etapów:
  - złożenie w dziekanacie wniosku wyboru tutora (załącznik nr 2) w terminie 14 dni od momentu ogłoszenia listy dostępnych tutoriali;
  - indywidualna rozmowa z wybranym tutorem.
3. Chętni do realizacji zajęć w ramach tutoringingu składają w dziekanacie formularz wyboru tutora (Załącznik nr 2) w terminie 14 dni od ogłoszenia listy dostępnych w danym roku tutoriali.
4. Tutor, po przeprowadzeniu rozmowy indywidualnej z kandydatem, podejmuje decyzję w sprawie przyjęcia kandydata na tutorial.
5. W przypadku większej liczby kandydatów, tutor sporządza listę rankingową i przyjmuje na tutorial kandydata, który zajmuje pierwszą pozycję na liście.:-
6. O zakwalifikowaniu na tutorial podopieczny jest informowany niezwłocznie przez tutora z wykorzystaniem uczelnianej poczty elektronicznej.
7. Wniosek złożony po terminie pozostawia się bez rozpoznania.
8. Dokumentację związaną z realizacją tutoriali przechowuje tutor.

#### § 8.

Tutor sporządza dla każdego podopiecznego plan tutoringingu z podziałem na spotkania. Po zakończeniu zajęć tutor przedkłada Dziekanowi sprawozdanie z realizacji tutorialu (załącznik nr 3).

#### § 9.

Traci moc Zarządzenie nr 3/2024 Dziekana Wydziału Nauk Biologicznych z dnia 11 stycznia 2024r.

#### § 10.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

dr hab. Małgorzata Janicka, prof. UW

Dziekan Wydziału Nauk Biologicznych

Załącznik nr 1  
do Zarządzenia 35/2024  
Dziekana Wydziału Nauk Biologicznych  
sprawie zajęć dydaktycznych prowadzonych w  
formie tutoringu na studiach stacjonarnych.

Wrocław, .....

**Imię i nazwisko tutora**

**Dziekan Wydziału Nauk Biologicznych**

**Prośba o wyrażenie zgody na prowadzenie zajęć w ramach tutoringu**

Proszę o wyrażenie zgody na prowadzenie tutorialu

pt. ....

na kierunku .....studiów I stopnia/II stopnia\* w wymiarze 15  
godzin w semestrze zimowym/letnim\*.

.....

(podpis pracownika )

Decyzja Dziekana

.....

\*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2  
do Zarządzenia Nr 35/2024  
Dziekana Wydziału Nauk Biologicznych  
w sprawie zajęć dydaktycznych prowadzonych w  
formie tutoringu na studiach stacjonarnych.

Wrocław, .....

### **Formularz wyboru tutora**

Niniejszym aplikuję o możliwość udziału w zajęciach tutoringu prowadzonych na kierunku  
..... studiów I stopnia/II stopnia\*, prowadzonych  
przez.....

.....

(podpis studenta )

\*niepotrzebne skreślić

### Sprawozdanie z zajęć tutoringowych

|                 |                |                              |
|-----------------|----------------|------------------------------|
| Imię i nazwisko | Jednostka..... | Rok akademicki ..... semestr |
| Tutor           |                | Kierunek studiów.....        |
| Podopieczny     |                | Poziom.....                  |

|                              |
|------------------------------|
| Temat tutorialu, krótki opis |
|                              |

### Harmonogram spotkań

| Data spotkania                                                 | Przebieg spotkania | Przykłady użycia narzędzi tutorskich | Zadanie na kolejne spotkanie |
|----------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------------|------------------------------|
| <i>Spotkanie nr 1</i><br><br>Data .....<br>Liczba godzin ..... |                    |                                      |                              |
| <i>Spotkanie nr 2</i><br><br>Data .....<br>Liczba godzin ..... |                    |                                      |                              |
| *                                                              |                    |                                      |                              |

\*wypełnić dla łącznej liczby 15 godzin, przy czym jednorazowe spotkanie nie może być dłuższe niż 2 godziny dydaktyczne.

### Ocena tutoringu

|                                        |
|----------------------------------------|
| Podsumowanie współpracy z podopiecznym |
| Osiągnięte cele                        |
| Opis ewentualnych problemów            |

.....

Data i podpis tutora